



Vejledning til upload af bilag i HR-manager

Du kan anvende denne vejledning til upload af bilag efter sendt ansøgning i HR-manager.

Vær opmærksom på at:

- er ansøgningsfristen overskredet, kan der **ikke** tilføjes bilag via HR-manager. Dine bilag sendes i stedet til fps-ktp-udv@mil.dk med en reference til din ansøgning.
- alle bilag inden upload skal ligge som filer på computeren. Afhængigt af hvilken type bilag der skal bruges til ansøgningen, kan disse findes på fx www.borger.dk eller www.sundhed.dk.
- der kan maksimalt uploades 10 bilag. Vedlæg derfor kun relevante bilag til din ansøgning.

1. Login

Første gang du anvendte HR-manager blev du oprettet som bruger. Dine brugeroplysninger blev sendt til dig i en mail. I denne mail er der også et link til direkte login.

Brugernavn er din mail og din kode er evt. selvvalgt.

Derud over kan du gå ind på <https://candidate.hr-manager.net/login.aspx/>. Her kan du også logge ind, både med og uden NEMID.

2. Oplad af bilag


Du er nu kommet ind på HR-manager og kan se din ansøgning. Det er på denne side at dine bilag skal uploades. Dette gøres nederst på siden, der ser således ud:

Dokumenter

Upload dit CV samt eventuelt billede og andre relevante dokumenter. fx. eksamensbeviser, udtalelser osv.

Vær venligst opmærksom på, at upload af filer kan tage flere minutter afhængig af din internetforbindelses upload-hastighed.

Mangler du et CV?
Hvis du ikke har et CV tilgængeligt på din computer, kan du downloade en CV-skabelon [her](#)

 Ønsker du at anvende dokumenter fra tidligere ansøgninger? - klik [her](#).

Hvis du oplever udfordringer med at uploade dine dokumenter, kan det være en af følgende årsager:

- Ugyldig filtype Filtypen skal være en af følgende: pdf, doc, docx, txt, gif, jpg eller png
- Dit filnavn indeholder ugyldige tegn som f.eks.: "$\\$"
- Dit dokument er låst

Hvis det fortsat ikke lykkedes dig, bedes du gemme din profil i bunden af skemaet og sende en e-mail til [Support](#) med dine dokumenter vedhæftet. Vi sørger for at din ansøgning kommer igennem og vender tilbage straks efter at have behandlet din henvendelse.

Dokumenter markeret med **rød** farve er nødvendig for upload.

Dokumentnavn	Kategori	Handling
Intet dokument er blevet uploadet		
<input type="text" value="Vælg"/>		<input type="button" value="Vælg & upload"/>

Klik på listen, markeret med rød cirkel på billedet, og vælg den type af bilag der skal oplades:

Dokumenter

Upload dit CV samt eventuelt billede og andre relevante dokumenter. fx. eksamensbeviser, udtalelser osv.

Vær venligst opmærksom på, at upload af filer kan tage flere minutter afhængig af din internetforbindelses upload-hastighed.

Mangler du et CV?

Hvis du ikke har et CV tilgængeligt på din computer, kan du downloade en CV-skabelon her



Ønsker du at anvende dokumenter fra tidligere ansøgninger? - klik her.

Hvis du oplever udfordringer med at uploade dine dokumenter, kan det være en af følgende årsager:

- Ugyldig filtype Filtypen skal være en af følgende: pdf, doc, docx, txt, gif, jpg eller png
- Dit filnavn indeholder ugyldige tegn som f.eks.: "$\\$"
- Dit dokument er låst

Hvis det fortsat ikke lykkedes dig, bedes du gemme din profil i bunden af skemaet og sende en e-mail til [Support](#) med dine dokumenter vedhæftet. Vi sørger for at din ansøgning kommer igennem og vender tilbage straks efter at have behandlet din henvendelse.

Dokumenter markeret med **rod** farve er nødvendig for upload.

Dokumentnavn	Kategori	Handling
Intet dokument er blevet uploadet		
Vælg		Vælg & upload

Listen ser således ud udfoldet:

Dokumentnavn	Kategori
Vælg	
CV	
Ansøgning	
Reference	
Værge samtykke	
Militære bedømmelser	
Dåbs- og navneattest	
Synsstyrke	
Eksamensbevis og bedømmelser	
Anbefaling	
Bedømmelse	
Andet	
Samtykke	


Når du har valgt typen af bilag fra listen, skal du klikke på knappen "Vælg & upload". På billedet markeret med rød cirkel.

Dokumenter

Upload dit CV samt eventuelt billede og andre relevante dokumenter. fx. eksamensbeviser, udtalelser osv.

Vær venligst opmærksom på, at upload af filer kan tage flere minutter afhængig af din internetforbindelses upload-hastighed.

Mangler du et CV?
Hvis du ikke har et CV tilgængeligt på din computer, kan du [downloade en CV-skabelon her](#)

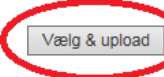
 Ønsker du at anvende dokumenter fra tidligere ansøgninger? -. [klik her](#).

Hvis du oplever udfordringer med at uploade dine dokumenter, kan det være en af følgende årsager:

- Ugyldig filtype Filtypen skal være en af følgende: pdf, doc, docx, txt, gif, jpg eller png
- Dit filnavn indeholder ugyldige tegn som f.eks.: "<£\$>\$"
- Dit dokument er låst

Hvis det fortsat ikke lykkedes dig, bedes du gemme din profil i bunden af skemaet og sende en e-mail til [Support](#) med dine dokumenter vedhæftet. Vi sørger for at din ansøgning kommer igennem og vender tilbage straks efter at have behandlet din henvendelse.

Dokumenter markeret med **red** farve er nødvendig for upload.

Dokumentnavn	Kategori	Handling
Intet dokument er blevet uploadet		
CV		

Herefter vælges den fil på computeren der skal vedlægges som bilag. Det kan være fx CV, eksamensbeviser, anbefalinger o.lign..

Du får derefter en bekræftelse på at bilaget er uploadet, der ser således ud:



NB: Hvis du skal uploade flere bilag til din ansøgning gentages ovenstående proces, til alle bilag er uploadet.

3. Send ansøgning


Når alle bilag er vedlagt, sendes ansøgning ved at klikke på "Send ansøgning" knappen. På billedet markeret med rødt:

Dokumenter

Upload dit CV samt eventuelt billede og andre relevante dokumenter. fx. eksamensbeviser, udtalelser osv.

Vær venligst opmærksom på, at upload af filer kan tage flere minutter afhængig af din internetforbindelses upload-hastighed.

Mangler du et CV?
Hvis du ikke har et CV tilgængeligt på din computer, kan du downloade en CV-skabelon [her](#)

 Ønsker du at anvende dokumenter fra tidligere ansøgninger? - [klik her](#).

Hvis du oplever udfordringer med at uploade dine dokumenter, kan det være en af følgende årsager:

- Ugyldig filtype Filtypen skal være en af følgende: pdf, doc, docx, txt, gif, jpg eller png
- Dit filnavn indeholder ugyldige tegn som f.eks.: "$\\$"
- Dit dokument er låst

Hvis det forsat ikke lykkedes dig, bedes du gemme din profil i bunden af skemaet og sende en e-mail til [Support](#) med dine dokumenter vedhæftet. Vi sørger for at din ansøgning kommer igennem og vender tilbage straks efter at have behandlet din henvendelse.

Dokumenter markeret med **rød** farve er nødvendig for upload.

Dokumentnavn	Kategori	Handling
CV.pdf	CV	Slet

Værge samtykke